1. Identificação da Reunião

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidade / Projeto** | |  | | | **Responsável** | |  | |
| **Data da Reunião** |  | | **Horário** |  | | **Local** | |  |

1. Participantes

| **Nome/Sobrenome** | **Cargo/Função** | **E-mail/Telefone** | **Assinatura** |
| --- | --- | --- | --- |
| <Nome Participante> | <Cargo / Função> | <Email / Telefone> |  |
|  |  |  |  |

1. Pauta da Reunião
2. Síntese da Reunião
3. Ações Futuras

| **Item** | **Descrição da Ação** | **Responsável** | **Data Prevista** | **Data Realizada** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Anexos

| **Item** | **Descrição do Anexo** |
| --- | --- |
|  |  |

1. Identificação do Registro

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ata elaborada por:** |  | **Data:** |  |